解 雇 予 告 通 知 書

○○ ○○　殿

当社は、下記の事由により、就業規則第○条○号に基づき、貴殿を　○年○月○日付で解雇致しますので、ここに予告致します。

つきましては、貴殿の所持する当社身分証明書、健康保険証等の身分に関するもの、作業衣その他貸与品の返還等の手続は、　○年○月○日までにして下さい。

尚、在籍日までの未払い分賃金につきましては、所定の賃金支払い日に、指定の口座に振り込むものと致します。

また、退職金は、退職金規程に基づき、所定の期日に、所定の口座に振り込むものと致します。

記

事由：○○○○○○○○○○○○のため

（参考）

就業規則第○条○号　〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕

以上

○年○月○日

○○○○株式会社

代表取締役　○○　○○　㊞